

FO	Unterstützung / Rechnungs- und Personalwesen / Finanz- und Lohnbuchhaltung	Seite: 1/1
421.026	Lektionenrapport externe Stellvertretungen	



Name/Vorname			
Strasse		PLZ	Ort
Bitte nur bei Änderungen ausfüllen. Danke.			
AHV-Nr.:		Bank- / Postkonto-Nr.:	

Erteilte Lektionen				
Datum	Klasse	Anzahl Lektionen	Stellvertretung für:	Begründung (unbedingt angeben!)
Total Lektionen			Datum/Unterschrift der Stellvertretung	

Der ausgefüllte Lektionenrapport ist der Lehrkraft zu übergeben, für welche die Stellvertretungen geleistet wurden. Die Lehrkraft kontrolliert die aufgeführten Lektionen, unterschreibt den Rapport und leitet ihn zur Zahlung an das Sekretariat weiter.

Anzahl Lektionen zur Zahlung		Datum / Unterschrift der Lehrperson	
-------------------------------------	--	--	--

Abrechnung (wird durch das Sekretariat ausgefüllt)				
	Stv.-Lekt.	à Fr.	= Fr.	2275.3020.00 LP01 2276.3020.00 LP01
Datum		Anweisungsstelle BBZ		



Erstellt am:	21.08.18 / lw	Geprüft am:	21.08.18 / QL	Gültig ab:	01.09.18 / es
--------------	---------------	-------------	---------------	------------	---------------