## Bericht der/des Berufsbeauftragten für das Jahr

|  |  |
| --- | --- |
| Beruf |  |
|  |  |
| Lehrpersonen in diesem Berufsfeld |  |
|  |  |
| Lernende im 1. Lehrjahr |  |
| Lernende im 2. Lehrjahr |  |
| Lernende im 3. Lehrjahr |  |
| Lernende im 4. Lehrjahr |  |
|  |  |
| Kontakte zu den Ausbildungsbetrieben und/oder zu den Eltern |  |
|  |  |
| Kontakte zu kantonalen / eidgenössischen Verbänden |  |
|  |  |
| Überbetriebliche Kurse: Zusammenarbeit, Kontakte, Bemerkungen |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Bildungsverordnung und Bildungsplan | □ Bestehend seit ...............................□ Neu erlassen auf ........................... |
|  |  |
| Schullehrpläne | □ Vollständig vorhanden □ Unvollständig vorhanden, werden überarbeitet bis ............. |
|  |  |
| Infrastruktur | Lernziele können mit gegebener Infrastruktur erreicht werden□ ja□ nein .................................................................................... |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lehrabschlussprüfung / Vergleich QV mit ERFA Noten |  |
|  |  |
| Besondere Aktivitäten / Projekte |  |
|  |  |
| Zusammenarbeit mit AK- Mitglied (Name angeben) |  |
|  |  |
| Anregungen z.H. der Schulleitung |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Wissenserwerb innerhalb der Berufsgruppe / gemeinsame Unterrichtsmittel |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Allfällige Problematiken |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum |  |
|  |  |
| Name BB |  |
|  |  |
| Unterschrift BB |  |
|  |  |
| Unterschrift PREK |  |

Der Prorektor leitet den Bericht ans Sekretariat weiter.

☐ Der/die Berufsbeauftragte wünscht eine Rückmeldung der Schulleitung.

SEKR erstellt Kopien für:

* Rektor
* Zuständiges AK-Mitglied
* Kant. Verband / OdA sofern existent